

## ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_

г. Симферополь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

« \_\_\_\_\_ », именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и ООО «ЦСИ «Таврида», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, вместе именуемые далее – Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство своими или привлечёнными силами выполнить следующие работы: Текущий ремонт \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Объект)

1.1 Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его на условиях, установленных настоящим договором.

1.2 Подрядчик имеет право для выполнения работ по настоящему договору привлекать на договорной основе сторонние организации, имеющие разрешения на соответствующие виды работ.

1.3 Состав, объемы и стоимость работ, материалов и прочих затрат, производимых Подрядчиком, подробно оговариваются в утверждённой Заказчиком смете (Приложение №1 к настоящему Договору), которая является неотъемлемой его частью.

### 2. ЦЕНА ДОГОВОРА.

2.1 Цена настоящего Договора определяется в ценах и на основании утвержденной Заказчиком сметы (Приложение №1 к настоящему Договору) и составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.), в том числе НДС \_\_\_%: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.).

2.2 Цена Договора на период его действия является твердой и может быть изменена только при внесении изменений, влекущих изменение объёма и содержания работ по предложению Заказчика.

2.3 Стороны настоящим подтверждают, что цены на выполняемые Подрядчиком работы и поставляемые материалы, указанные в утверждённой Заказчиком смете (Приложение №1 к настоящему Договору) не подлежат изменению в течение всего срока действия Договора.

### 3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

3.1 Срок действия Договора: с момента подписания Договора до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

3.2 Начало выполнения работ: в течение \_\_\_ ( \_\_\_ ) рабочего дня (рабочих дней) с момента оплаты Заказчиком авансового платежа.

3.3 Окончание работ: в течение \_\_\_ месяца (месяцев) (если не оговорено иное).

3.4 В случае не соблюдения Заказчиком сроков оплаты аванса, согласно п.4.1. договора, Подрядчик вправе остановить работы на Объекте до момента поступления авансового платежа на расчётный счёт Подрядчика. Соответственно, срок окончания выполнения работ по настоящему договору сдвигается на соответствующий срок задержки оплаты аванса.

#### **4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА.**

4.1 В течение \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) банковского дня (банковских дней) с момента подписания Договора, Заказчик перечисляет Подрядчику единовременный аванс в размере \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.), в том числе НДС \_\_\_\_%: \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.).

4.2 Окончательный расчет за выполненные работы производится Заказчиком на основании Акта выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3, в течение \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) банковского дня (банковских дней) со дня их подписания.

#### **5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.**

##### **5.1 Подрядчик обязан:**

5.1.1 Своими или привлеченными силами и средствами выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и Приложениями к нему, и сдать объект, указанный в п.1.1. настоящего договора Заказчику.

5.1.2 Информировать Заказчика о заключении договоров субподряда со специализированными организациями, привлекаемыми для выполнения работ по настоящему договору, и обеспечивать контроль за ходом выполняемых работ. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за убытки, причиненные участием субподрядчика в исполнении договора.

5.1.3 Обеспечить выполнение его сотрудниками и сотрудниками привлеченных организаций правил ТБ и ПТБ, а также правил внутреннего распорядка Заказчика.

5.1.4 В \_\_\_\_ - дневный срок после подписания акта о приемке выполненных работ вывезти с места проведения работ принадлежащее ему имущество.

5.1.5 Производить работы в полном соответствии со сметой, СНИП, с соблюдением технологической последовательности производства работ, а так же действующими ГОСТами.

5.1.6 Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставляемых им материалов, а также за предоставление материалов, обремененных правами третьих лиц.

5.1.7 Подрядчик обязан осуществлять своими силами в процессе производства работ систематическую, а после завершения работ окончательную уборку объекта.

5.1.8 Риск случайной гибели или повреждения материалов, конструкций, оборудования, инженерных систем и иного имущества несет Подрядчик до сдачи объекта Заказчику. В случае гибели или повреждения имущества, указанного в настоящем пункте, Подрядчик обязан возместить Заказчику ущерб.

5.1.9 Обеспечить своевременный вывоз мусора с территории.

##### **5.2 Заказчик обязан:**

5.2.1 До начала проведения работ по настоящему договору передать Подрядчику техническую документацию, а также при необходимости разрешение контролирующих органов и согласование других организаций на производство работ.

5.2.2 Назначить полномочного представителя для содействия Подрядчику в ходе выполнения работ в плане координации действий Подрядчика с техническими службами Заказчика, решения текущих вопросов и различного рода согласований, контроля за соблюдением технологии и качеством выполнения работ.

5.2.3 Оформить наряды-допуски специалистам Подрядчика для производства работ.

5.2.4 Предоставить на время выполнения работ помещение, пригодное для хранения инструмента и материалов, а также электроэнергию и воду, в объеме, необходимом для выполнения работ по договору.

5.2.5 Своевременно подготовить для производства работ объекты или помещения, непосредственно или косвенно задействованные в производстве работ, освободив их от различного рода загромождений, мешающих производству работ.

5.2.6 Оплатить Подрядчику работу, предусмотренную п.1.1 настоящего договора, в размере и в сроки, установленные настоящим договором.

## **6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-СДАЧИ ОБЪЕМА РАБОТ.**

6.1 Не позднее, чем за \_\_\_ рабочих дня (дней) до окончания всех работ, предусмотренных настоящим договором, Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление об окончании работ и готовности объекта к сдаче Заказчику. При получении от Подрядчика уведомления об окончании работ по Договору, Заказчик обязан назначить комиссию и в согласованный с Подрядчиком день произвести приемку предъявленных к сдаче работ.

6.2 В назначенный день представители Заказчика в присутствии представителя Подрядчика производят осмотр предъявленного к приемке объема работ и получают к рассмотрению Акт выполненных работ по форме КС-2 (2 экз.), Справку о стоимости выполненных работ по форме КС-3 (2 экз.) и Счёт-фактуру (1 экз.).

По результатам осмотра (п.6.2), в течение \_\_\_ рабочего дня (рабочих дней), с момента получения подписывает Акт сдачи-приемки выполненных работ и передает один экземпляр Подрядчику, либо составляет письменный мотивированный отказ от подписания акта. В случае составления Заказчиком мотивированного отказа, Сторонами в течение \_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рабочего дня (рабочих дней) составляется акт с перечнем необходимых доработок и сроком их устранения.

6.3 В случае невыполнения Заказчиком условий п. 6.2 Договора, работы, предусмотренные Договором и/или Дополнительным соглашением, считаются выполненными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, и подлежат оплате.

6.4 Подрядчик, по согласованию с Заказчиком, вправе осуществить досрочное выполнение работ, а Заказчик обязан принять их к оплате. Заказчик обязан подписать предоставленные Подрядчиком Акты выполненных работ по форме КС-2 и Справку о стоимости выполненных работ по форме КС-3 и вернуть Подрядчику его экземпляры или представить письменный мотивированный отказ от приемки работ. В случае мотивированного отказа от приемки работ Заказчиком, обеими сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

6.5 Датой сдачи выполненных работ по договору, является дата Акта выполненных работ (форма КС-2). В тоже время, датой перехода права собственности на них к Заказчику, является дата зачисления средств окончательного расчета на расчетный счет Подрядчика.

6.6 В случае не выполнении Заказчиком п. 6.2, 6.3, 6.4 настоящего Договора, работы по Договору считаются принятыми Заказчиком.

6.7 Скрытые работы, подлежащие освидетельствованию, должны приниматься представителем Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и подписания Акта скрытых работ. Если представитель Заказчика не явится к указанному сроку проведения приемки скрытых работ, то Подрядчик составляет односторонний акт и считает работы принятыми. Вскрытие работ в этом случае по требованию Заказчика производится за его счет.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Если Подрядчик после завершения работ по договору оставит на месте производства работ, принадлежащие ему материалы либо иное имущество, то Заказчик вправе задержать оплату выполненных работ Подрядчику до даты освобождения им места производства работ.

7.3 В случае нарушения указанного в договоре срока выполнения работ, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере \_\_\_% от стоимости работ, срок выполнения которых нарушен за каждый день просрочки, но не более \_\_\_% от стоимости указанных работ.

7.4 В случае просрочки оплаты выполненных и принятых работ, Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку в размере \_\_\_% от суммы, подлежащей к оплате в установленный договором срок за каждый день просрочки, но не более \_\_\_% от этой суммы.

7.5 Неустойка (пени и штрафы) уплачиваются после признания их виновной стороной или на основании решения Арбитражного суда по месту нахождения истца в течение \_\_\_ ( \_\_\_ ) рабочего дня (рабочих дней).

7.6 Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств по данному Договору.

7.7 Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.8 В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения истца.

## **8. ДЕЙСТВИЕ НЕОПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

8.1 Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку или невыполнение обязательств, обусловленные обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения пожары и другие стихийные бедствия.

8.2 Свидетельство или иной документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3 Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

8.4 Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении \_\_\_ ( \_\_\_ ) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком и Подрядчиком путем направления уведомления другой стороне.

## **9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

9.1 Все изменения и дополнения к настоящему Договору, влекущие и не влекущие за собой изменение стоимости работ или используемых материалов, а так же сроков работ или других условий Договора, оформляются Сторонами в виде Дополнительного соглашения к настоящему Договору. В случае необходимости к Дополнительному соглашению прилагается смета, с отражением состава, объемов и стоимости изменений (дополнений) по соответствующему Дополнительному соглашению. Все Дополнительные соглашения и сметы вступают в силу с момента их подписания Сторонами и становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

9.2 Оплата затрат, связанных с изменением цены договора, осуществляется Заказчиком в порядке, предусмотренном п.4 настоящего договора.

9.3 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. В этом случае Стороны обязаны произвести взаимные расчёты и подписать Соглашение о расторжении Договора, в котором указать причину и дату расторжения договора, а так же подтвердить отсутствие взаимных претензий.

9.4 Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

9.4.1 задержки Подрядчиком хода ремонта по его вине, когда срок окончания ремонта, установленный в договоре, увеличивается более чем на один месяц;

- 9.4.2 снижения качества работы, в результате неоднократного нарушения Подрядчиком условий Договора.
- 9.5 Подрядчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:
- 9.5.1 остановки Заказчиком выполнения предусмотренных п.1.1 Договора работ по причине, не зависящей от Подрядчика на срок, превышающий \_\_\_\_\_ месяц/а;
- 9.5.2 задержки Заказчиком оплаты авансового платежа (п.4.1 договора) более чем на \_\_\_\_\_ месяц/а.
- 9.6 Сторона, решившая расторгнуть договор, направляет письменное уведомление другой стороне, не позднее, чем за \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарного дня (календарных дней) до предполагаемой даты расторжения договора.
- 9.7 В любом случае, при расторжении договора, Заказчик принимает и оплачивает выполненные на момент расторжения договора работы и поставленные на Объект материалы.

## **10. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.**

- 10.1 Срок гарантии нормальной работы Объекта, указанного в п.1.1 настоящего договора устанавливается продолжительностью \_\_\_\_ месяц\_\_ с момента подписания сторонами Акта выполненных работ по форме КС-2 по настоящему договору.
- 10.2 Срок гарантии на комплектующие, приобретенные Подрядчиком, и установленные на кран составляет \_\_\_\_ месяц\_\_ с момента подписания сторонами Акта выполненных работ по форме КС-2 по настоящему договору.
- 10.3 Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся недостатки и неисправности, то гарантийный срок продлевается на период их устранения. Устранение осуществляется Подрядчиком за свой счет.
- 10.4 Гарантийные обязательства не распространяются на недостатки и неисправности, возникшие вследствие нарушения правил эксплуатации объекта или его составных частей, умышленного или случайного повреждения Объекта со стороны третьих лиц, а также другие недостатки, не являющиеся следствием нарушения Подрядчиком технологии производства работ либо использования некачественных материалов.
- 10.5 В случае обнаружения недостатков и неисправностей в период гарантийного срока, Заказчик обязан незамедлительно, в письменном виде, уведомить об этом Подрядчика.
- 10.6 Наличие недостатков и неисправностей, сроки их устранения фиксируются двусторонним актом Подрядчика и Заказчика. Подрядчик обязан обеспечить присутствие своего уполномоченного доверенностью представителя для составления Акта обнаруженных недостатков и неисправностей в срок, указанный в письменном уведомлении Заказчика. Уведомление направляется Заказчиком не позднее, чем за \_\_\_\_ рабочий день (рабочих дня) до необходимой даты прибытия представителя Подрядчика. В случае неявки уполномоченного представителя Подрядчика, Заказчик оформляет Акт обнаруженных недостатков в одностороннем порядке, на основании которого Подрядчик в безусловном порядке устраняет за свой счет недостатки в срок, указанный в этом Акте.
- 10.7 Ущерб, нанесенный в результате производства ремонтных работ третьему лицу по вине Подрядчика, компенсируется Подрядчиком, а по вине Заказчика - Заказчиком. Подрядчик во всех случаях принимает срочные меры по ликвидации нанесенного ущерба, даже тогда, когда соответствующие затраты несет Заказчик.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.**

- 11.1 Вся информация и данные, будь то технического, коммерческого или экономического характера, полученные Сторонами и касающиеся выполнения обязательств по настоящему договору, квалифицируются, как строго конфиденциальные и являются коммерческой тайной Сторон. Конфиденциальная информация любой из Сторон не раскрывается никаким лицам или предприятиям без предварительного письменного согласия той Стороны, которой

она принадлежит. В случае нарушения конфиденциальности, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Все исправления и (или) дополнения, внесённые в Договор или любой документ, относящийся к настоящему Договору, сделанные от руки, в том числе даты подписания этих документов, за исключением подписей сторон, не имеют юридической силы.

11.3 После подписания настоящего Договора все предшествующие ему переговоры и переписка теряют силу.

## 12. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ.

Приложение №1 - Смета на Текущий ремонт \_\_\_\_\_.

Приложение №2 - Образец расчета стоимости вызова персонала для текущего ремонта обслуживаемого оборудования. (Справочно).

Приложение №3 - Технологические карты проведения технического обслуживания. (Справочно).

Приложение №4 - Инструкция по эксплуатации оборудования.

Приложение №5 - Перечень причин неисправностей оборудования, ответственность за возникновение которых несет персонал Заказчика (и/или в лице Арендатора).

## АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

**Заказчик:** « \_\_\_\_\_ »

**Подрядчик:** ООО «ЦСИ «Таврида»

Адрес:

Адрес: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Большевикская д.24, оф.25

Тел/факс: 8 (\_\_\_\_) \_\_\_\_-\_\_-\_\_

Тел/факс: 8 (3652) 702200

Моб.тел. \_\_\_\_\_

Моб.тел. +7 (978) 8524479

e-mail:

e-mail: office@csi-tavrida.ru

ОГРН: 1111111111111

ОГРН: 1159102076495

ИНН: 1111111111

ИНН: 9102176560

КПП: 111111111

КПП: 910201001

р/сч: 11111111111111111111 в \_\_\_\_\_

р/сч: 40702810700001014296 в ОАО «Банк ЧБРР»

Банк:

Банк: ОАО «Банк ЧБРР», г.Симферополь

к/сч: 11111111111111111111

к/сч: 30101810035100000101

БИК: 111111111

БИК: 043510101

От Заказчика:

От Подрядчика:

Директор « \_\_\_\_\_ »

Генеральный директор ООО "ЦСИ "Таврида"

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Образец расчета стоимости вызова персонала для текущего ремонта обслуживаемого оборудования. (Справочно)**

<b>1</b>	<b>Персонал</b>	<b>Оклад</b>	<b>Руб/час</b>
1.1	_____	_____ руб.	_____ руб.
1.2	_____	_____ руб.	_____ руб.
<b>2</b>	<b>Временные затраты по персоналу</b>	<b>час/день</b>	<b>руб/день</b>
2.1	_____	—	_____ руб.
2.2	_____	—	_____ руб.
	<b>ИТОГО</b>	—	_____ р.

<b>3</b>	Наименование статей затрат	Показатель	Сумма руб.
3.1			
3.2			
3.3			
3.4			
3.5			
3.6			
3.7			
3.8			
<b>3.9</b>	<b>Всего</b>		

От Заказчика (и/или представитель в лице  
Арендатора):

\_\_\_\_\_ [должность подписывающего, название организации]

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. [Ф.И.О.]

От Подрядчика:  
Генеральный директор ООО «ЦСИ «Таврида»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

## **ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ КАРТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ. (Справочно)**

### **1. Ежемесячное техническое обслуживание ЕО (проводится 1 раз в месяц).**

При проведении ежемесячного технического обслуживания следует проверить:

- 1.1. состояние тормоза, при необходимости сменить изношенные обкладки;
- 1.2. состояние грузового крюка, грузового каната и их крепление;
- 1.3. состояние сварных швов, серьги и траверсы, соединяющих между собой механизмы подъема и передвижения, крепежных соединений и т.д.;
- 1.4. количество масла в редукторах и наличие смазки в подшипниках. При необходимости добавить масло и смазку;
- 1.5. отсутствие течи масла из редукторов, повреждений в крепежных соединениях, стопорение крепежа;
- 1.6. действие всех механизмов, отсутствие неравномерных шумов и стуков при реверсах;
- 1.7. действие ограничителей подъема и спуска;
- 1.8. надежность заземления, соответствие качества изоляции электропроводки действующим нормам безопасной эксплуатации механизмов с электроприводом, состояние коллектора, пускателей, кнопочного поста управления.

**Примечание:** периодический осмотр необходимо проводить не реже одного раза в месяц.

### **2. Техническое обслуживание №1 (ТО-1):**

- 2.1. Проверка крепления болтовых соединений редукторов крышек, подшипников, электродвигателей, муфт.
- 2.2. Проверка наличия смазки в узлах и агрегатах.
- 2.3. Проверка состояния грузоподъемного механизма, мест крепления основных несущих м\к между собой к опорным агрегатам.
- 2.4. Контроль за состоянием грузовых канатов: правильностью укладки на барабан, надежностью крепления, степенью износа и повреждения, наличием смазки, смазки грузовых канатов и барабана.
- 2.5. Проверка состояния токосъемных и токоведущих устройств, а также изоляции электропроводки цепей крана, плотности и надежности закрепления концов проводов на клеймах аппаратуры и приборов.
- 2.6. Регулировка тормозов основных механизмов, величины хода штока тормоза, зазора и нажатия тормозных колодок.
- 2.7. Проверка состояния ограничителей высоты подъема и массы груза, уравнильных и грузовых блоков.
- 2.8. Проверка состояния контроллеров (легкость хода, четкость фиксации положения), концевых упоров, зачистка или смена контактов пускателей и контакторов, смазка трущихся поверхностей деталей.
- 2.9. Проверка наличия и исправности ограждения, ходовых и вспомогательных площадок.
- 2.10. Очистка от пыли и загрязнений пускорегулирующей аппаратуры, осмотр контактных колец, траверс и щеток электродвигателей, очистка их от нагрева и грязи.

### **3. Техническое обслуживание №2(ТО-2):**

- 3.1. При ТО-2 проводятся работы, предусмотренные ТО-1 и дополнительно следующие:



- 3.2. проверка состояния зубчатых муфт, уплотнений, болтовых и шпоночных соединений механизмов;
- 3.3. регулировка тормозов согласно инструкции завода-изготовителя;
- 3.4. проверка состояния зубчатых передач редукторов механизмов передвижения крана и грузовой тележки;
- 3.5. проверка крепления щеткодержателей электродвигателей;
- 3.6. проверка правильности прилегания контактов контроллеров и плавности хода их подвижных частей;
- 3.7. проверка механической защиты устройств электрооборудования;
- 3.8. очистка от пыли и осмотр контроллеров, контакторов, магнитных пускателей, реле управления, пускорегулировочных резисторов, зачистка подгоревших кулачков, замена изношенных деталей;
- 3.9. проверка крепления всей электроаппаратуры и приборов, подтяжка ослабленных резьбовых соединений;
- 3.10. проверка состояния конечных выключателей, регулировка величины начального и конечного нажатия контакторов;
- 3.11. составление ведомости дефектов и перечня деталей, подлежащих замене или ремонту.

#### **4. Сезонное техническое обслуживание СО (Периодичность – 6 месяцев).**

- 4.1. Очистка узлов и механизмов от пыли и грязи.
- 4.2. Замена смазки в редукторах и жидкости в электрогидравлических толкателях.
- 4.3. Нивелировка и рихтовка подкрановых путей.
- 4.4. Восстановление утепления кабины машиниста.

#### **Мероприятия по технике безопасности согласно инструкций по охране труда по профессии и наряда – допуска, дополнительные меры безопасности в плане организации работ.**

Договор на Обслуживание заключается отдельно.

От Заказчика (и/или представитель в лице  
Арендатора):

\_\_\_\_\_

[должность подписывающего, название организации]

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. [Ф.И.О.]

От Подрядчика:

Генеральный директор ООО «ЦСИ  
«Таврида»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

## ИНСТРУКЦИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ.

1. Инструкции по эксплуатации должны содержать следующие сведения:

- порядок приема и сдачи смен, остановки и пуска оборудования, проведения ТО;
- перечисление мер, обеспечивающих бесперебойную, надежную и эффективную работу оборудования;
- перечисление характерных неисправностей, при которых оборудование должно быть остановлено;
- порядок остановки оборудования при аварийных ситуациях, перечень блокировочно-сигнализирующих устройств, отключающих оборудование при аварии;
- требования по производственной безопасности, производственной санитарии и противопожарным мероприятиям.

Если имеется «Инструкция по рабочему месту», разработанная в соответствии с ГОСТ, то составление инструкций по эксплуатации не требуется.

2. В зависимости от характера производства, вида и назначения оборудования оно может закрепляться за эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом, который обязан:

- содержать оборудование в исправности, чистоте, своевременно производить его смазку, принимать меры по устранению неисправностей и предупреждать возможность их появления;
- соблюдать установленный режим работы оборудования;
- немедленно останавливать оборудование при появлении признаков неисправностей, ведущих к выходу оборудования из строя или создающих опасность для здоровья или жизни людей;
- по контрольно-измерительным приборам, визуальным и на слух следить за исправной работой оборудования;
- не допускать перегрузок, исключать вредное влияние работающего оборудования на строительные конструкции, повышенные вибрации, паровыделение, пролив жидкостей, течи, температурные воздействия и т. д.;
- контролировать циркуляцию смазки, степень нагрева подшипников, не допускать утечки масла. При прекращении подачи масла в системах, не имеющих блокировки, необходимо остановить оборудование и доложить о происшествии сменному мастеру (механику).

3. Основной задачей оперативного персонала цеха (предприятия) является обеспечение бесперебойной работы оборудования путем постоянного и в полном объеме постоянного и в полном объеме проведения ТО. Он несет персональную ответственность за поломки и отказы оборудования, возникшие по его вине.

Допускается использование эксплуатационного и эксплуатационно-ремонтного персонала на работах по переключению технологических схем, подготовке оборудования к ремонту, а также при проведении всех видов ремонтно-профилактических работ.

4. Мастер цеха обязан помогать эксплуатационному персоналу совершенствовать производственные навыки по эксплуатации, предотвращению аварий и предупреждению преждевременного износа оборудования.

Мастер цеха контролирует соблюдение эксплуатационным персоналом инструкции по эксплуатации оборудования, защитных приспособлений и устройств, ведет учет плановых и неплановых ремонтов, аварий и поломок, участвует в составлении актов об авариях и разработке

рекомендаций по их предупреждению, осуществляет технический надзор за консервацией неиспользуемого оборудования.

5. Передача оборудования от смены к смене производится под расписку в сменном журнале (форма 1). При сдаче смены в сменный журнал по выявлению дефектов заносятся отказы и неисправности, имевшие место в течение смены, в том числе и устраненные.

6. Если оборудование временно не используется, то оно подлежит консервации и хранению на месте установки, а неустановленное – на складах. Перед консервацией оборудование очищают от загрязнений, сливают масла и охлаждающие жидкости, спускные краны и вентили оставляют в положении «Открыто».

7. Ответственность за неправильную эксплуатацию оборудования, тем более приведшую к отказам и авариям, несут непосредственные виновники в соответствии с действующим законодательством.

От Заказчика (и/или представитель в лице  
Арендатора):

\_\_\_\_\_ [должность подписывающего, название организации]

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ [Ф.И.О.]  
М.П.

От Подрядчика:

Генеральный директор ООО «ЦСИ  
«Таврида»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ [Ф.И.О.]  
М.П.

**Перечень причин неисправностей оборудования, ответственность за возникновение которых несет персонал Заказчика (и/или представитель в лице Арендатора).**

№	Неисправности	Причина возникновения
1	2	3
1	1. Хаотичная намотка грузового каната на барабане. 2. Разрыв каната, деформация, выдавливание или расслоения прядей, местного увеличения, уменьшения диаметра каната, раздавленных участков, перекручивание, залом и перегиб грузового каната. 3. Выход (сход) грузового каната с барабана механизма, намотка на вал. 4. Раздавливание (выход из строя) подшипников крепления барабана. 5. Повреждение грузозахватного органа (крановой подвески, грейфера и т.д.). 6. Выход из строя механизмов, узлов и деталей оборудования. 7. Деформация м\к.	Подтаскивание груза по земле, полу или рельсам крюком крана при наклонном положении грузовых канатов без применения направляющих блоков, обеспечивающих вертикальное положение грузовых канатов. (ПБ 10-382-00).
2	1. Хаотичная намотка грузового каната на барабане. 2. Разрыв каната, деформация, выдавливание или расслоения прядей, местного увеличения, уменьшения диаметра каната, раздавленных участков, перекручивание, залом и перегиб грузового каната. 3. Выход (сход) грузового каната с барабана механизма, намотка на вал. 4. Раздавливание (выход из строя) подшипников крепления барабана. 5. Повреждение грузозахватного органа (крановой подвески, грейфера и т.д.). 6. Выход из строя механизмов, узлов и деталей оборудования. 7. Деформация м\к.	Освобождение краном защемленных грузом стропов, канатов или цепей. (ПБ 10-382-00).
3	1. Выход из строя (повреждение) прибора безопасности.	Использование концевых выключателей в качестве рабочих органов для автоматической остановки механизмов. (ПБ 10-382-00).
4	1. Разрыв каната, деформация, выдавливание или расслоения прядей, местного увеличения, уменьшения диаметра каната, раздавленных участков, перекручивание, залом и перегиб грузового каната. 2. Раздавливание (выход из строя) подшипников крепления барабана. 3. Повреждение грузозахватного органа (крановой подвески, грейфера и т.д.). 4. Повреждение буферных устройств, а также тупиковых	Работа при отключенных или неисправных приборах безопасности и тормозах. (ПБ 10-382-00).

	упоров. 5. Выход из строя механизмов, узлов и деталей оборудования. 6. Деформация м\к.	
5	1. Опрокидывание установки. 2. Повреждение грузозахватного органа (крановой подвески, грейфера и т.д.) 3. Деформация м\к. 4. Выход из строя механизмов, узлов и деталей оборудования.	Подъем груза непосредственно с места его установки (с земли, площадки, штабеля и т.п.) стреловой лебедкой, а также механизмами подъема и телескопирования стрелы. (ПБ 10-382-00).
6	1. Разрыв каната, деформация, выдавливание или расслоения прядей, местного увеличения, уменьшения диаметра каната, раздавленных участков, перекручивание, залом и перегиб грузового каната. 2. Раздавливание (выход из строя) подшипников крепления барабана. 3. Повреждение грузозахватного органа (крановой подвески, грейфера и т.д.). 4. Выход из строя механизмов, узлов и деталей оборудования. 5. Деформация м\к.	Превышение паспортной грузоподъемности (ПБ 10-382-00).
7	1. Повышенный (преждевременный) механический износ (поломка) механизмов, узлов и деталей оборудования. 2. Повышенный (преждевременный) износ (выход из строя) электроаппаратуры и приборов (контроллеров, пускателей, реле управления, пускорегулировочных резисторов, кулачков, приборов безопасности и т.д.).	Попадание воды, повышенная влажность, запыленность, наледь в зимний период времени, образование конденсата.
8	1. Повышенный (преждевременный) механический износ (поломка) механизмов, узлов и деталей оборудования.	Использование оборудования не соответствующему режиму работы определяемым его паспортом завода - изготовителя.
9	1. Повышенный (преждевременный) механический износ (поломка) механизмов, узлов и деталей оборудования. 2. Повышенный (преждевременный) износ (выход из строя) электроаппаратуры и приборов (контроллеров, пускателей, реле управления, пускорегулировочных резисторов, кулачков, приборов безопасности и т.д.).	Нарушение температурного режима не соответствующего: климатическому исполнению, определяемым его паспортом завода - изготовителя.
10	1. Повышенный (преждевременный) механический износ (поломка) механизмов, узлов и деталей оборудования. 2. Повышенный (преждевременный) износ (выход из строя) электроаппаратуры и приборов (контроллеров, пускателей, реле управления, пускорегулировочных резисторов, кулачков, приборов безопасности и т.д.).	Нарушение инструкции завода-изготовителя регламентирующую правильную эксплуатацию оборудования.

От Заказчика (и/или представитель в лице  
Арендатора):

От Подрядчика:  
Генеральный директор ООО "ЦСИ "Таврида"

\_\_\_\_\_  
[должность подписывающего, название организации]

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. [Ф.И.О.]

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.